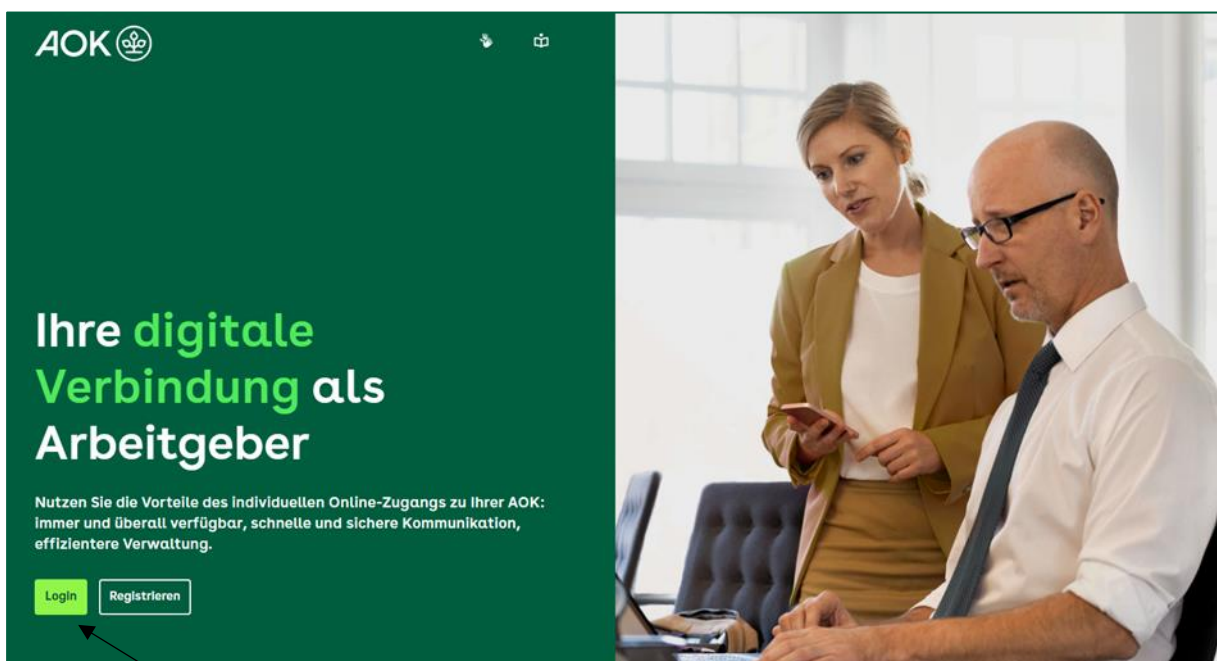



# Mein AOK Arbeitgeberservice Anmeldung / Login

1. Bitte wählen Sie unter [fk.meine.aok.de](https://fk.meine.aok.de) die Schaltfläche „Login“



## 2. Melden Sie sich mit Ihren persönlichen Daten an




### Login

Bitte melden Sie sich an.

Benutzername/E-Mail-Adresse

Passwort

[Passwort vergessen?](#)

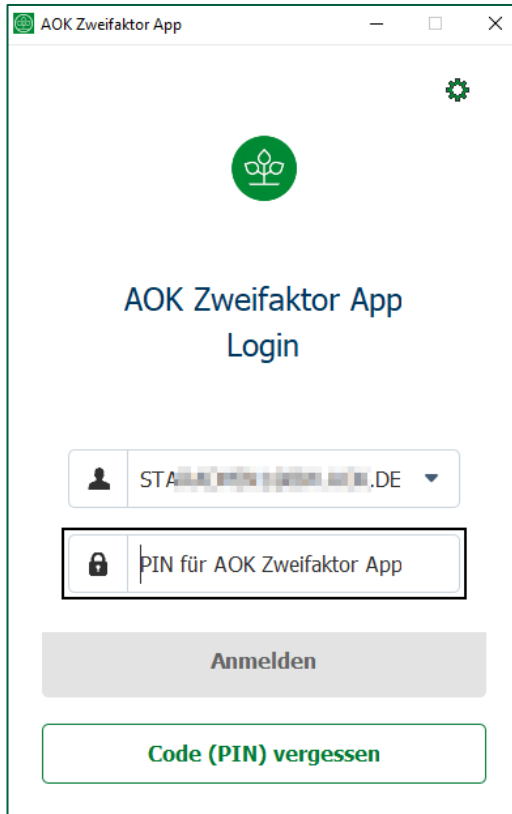
## 3. Nun werden Sie zur Eingabe des Sicherheitscodes aufgefordert

### Eingabe Sicherheitscode

Wir haben Ihnen den zur Fortsetzung des Prozesses benötigten Sicherheitscode in Ihre AOK 2-Faktor App gesendet. Geben Sie diesen hier ein und klicken Sie anschließend auf "Weiter".

[Keinen Zugriff auf Authentifikations-Gerät \(AOK 2-Faktor App\)?](#) →

## 4. Bitte öffnen Sie die „AOK Zweifaktor App“ und melden Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und dem persönlichen PIN-Code an



AOK Zweifaktor App

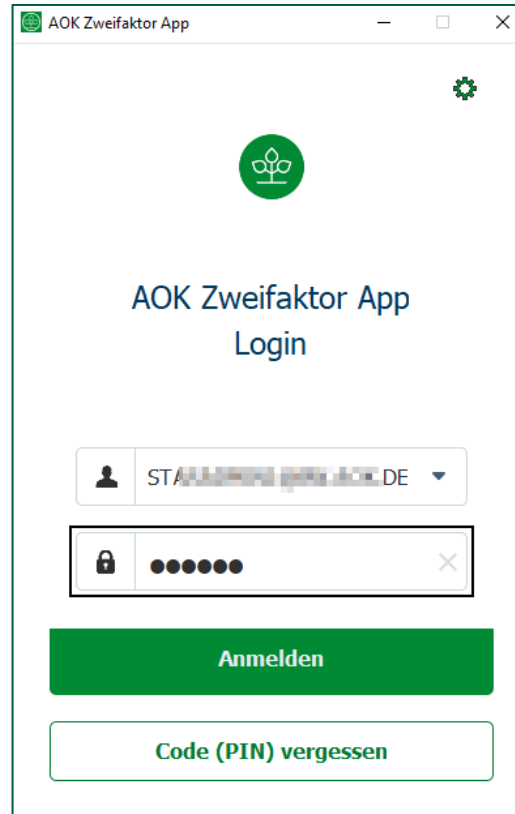
AOK Zweifaktor App Login

STAN...@...DE

PIN für AOK Zweifaktor App

Anmelden

Code (PIN) vergessen



AOK Zweifaktor App

AOK Zweifaktor App Login

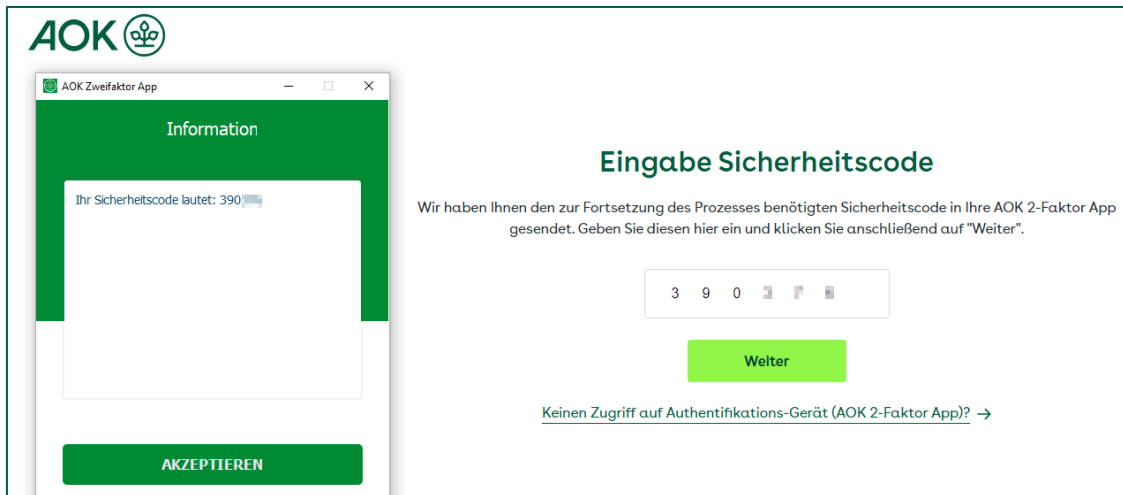
STAN...@...DE

●●●●●●

Anmelden

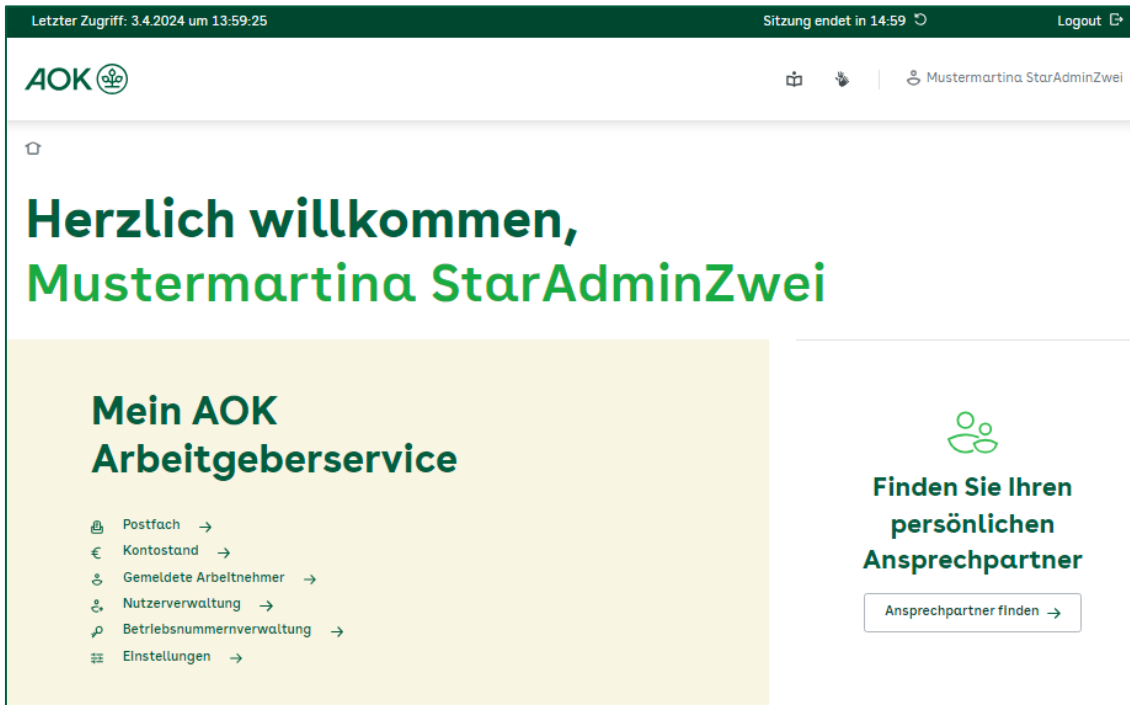
Code (PIN) vergessen

## 5. Der Sicherheitscode wird angezeigt und kann auf der Anmeldeseite eingegeben werden



Die Schaltfläche „Akzeptieren“ brauchen Sie nur dann anklicken, wenn wegen Zeitüberschreitens die Login-Daten auf der Anmeldeseite neu eingegeben werden müssen. Sie erhalten dann sofort einen neuen Sicherheitscode.

## 6. Geschafft! Sie sind auf der Startseite von „Mein AOK Arbeitgeberservice“ – dem sogenannten Dashboard



The screenshot shows the AOK 'Mein AOK Arbeitgeberservice' dashboard. At the top, there is a dark green header bar with the text 'Letzter Zugriff: 3.4.2024 um 13:59:25' on the left, 'Sitzung endet in 14:59' in the center, and 'Logout' on the right. Below the header, the AOK logo is on the left, and the user name 'Mustermartina StarAdminZwei' is on the right. The main content area features a large green greeting: 'Herzlich willkommen, Mustermartina StarAdminZwei'. Below this, there are two main sections. The left section, titled 'Mein AOK Arbeitgeberservice', contains a list of menu items: 'Postfach', 'Kontostand', 'Gemeldete Arbeitnehmer', 'Nutzerverwaltung', 'Betriebsnummernverwaltung', and 'Einstellungen', each with a small icon and a right-pointing arrow. The right section, titled 'Finden Sie Ihren persönlichen Ansprechpartner', features a green icon of two people and a button labeled 'Ansprechpartner finden' with a right-pointing arrow.